

## INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

### SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA Y RECREATIVA

#### DATOS BÁSICOS CONTRATO

No. Contrato	4162.010.26.1.3755-2025
Supervisor del Contrato	EDGAR ALFREDO MARTÍNEZ BALANTA
Nombre del prestador del servicio	YISELA MARIN VALENCIA
Cedula	1107077727
Valor del contrato	\$ 18.480.000
Fecha inicio	23/oct/2025
Fecha finalización	31/dic/2025

#### SEGURIDAD SOCIAL

IBC (ingreso básico de cotización)	\$1.848.000
No. Planilla	9495033508
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	1000001203
Operador:	APORTES EN LÍNEA
Fecha de Pago	29/nov/2025
Periodo de pago de la seguridad social:	DICIEMBRE 2025

#### OBJETO DEL CONTRATO:

Prestación de servicios profesionales en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado Conservación de la infraestructura deportiva y recreativa del distrito especial de Santiago de Cali BP – 26005399.

**SEGURIDAD SOCIAL:** Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.

#### Forma de pago:

- ( ) Vencida  
(x) Anticipada  
( ) Extemporánea

#### CUOTA NÚMERO (1)

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS
<p>1.Desarrollar actividades en pro del mantenimiento y operación de escenarios deportivos y recreativos para su óptimo uso en actividades deportivas y recreativas.</p> <p>2. Ofrecer asistencia a la comunidad sobre los escenarios asignados en relación con inquietudes y reclamos sobre las actividades realizadas en los escenarios deportivos y recreativos, promoviendo un ambiente de comunicación y solución de problemas</p> <p>3. Soportar al coordinador zonal la información semanalmente sobre las incidencias más importantes y relevantes que requieran de un tratamiento apoyado por la coordinación de escenarios, para que las necesidades de los escenarios sean atendidas de forma oportuna y eficaz.</p> <p>4.Elaborar actas correspondientes a las visitas periódicas de seguimiento realizadas a los escenarios deportivos, así como a las reuniones, mesas de trabajo con la comunidad y/o entes de control.</p>	<p>1.Realicé las labores necesarias para mantener los espacios deportivos y recreativos en excelente estado. Desarrollé actividades de embellecimiento en las áreas comunes y zonas verdes que presentaban deterioro, así como trabajos de mantenimiento en pintura sobre superficies desgastadas. Estas acciones contribuyeron al buen funcionamiento y a la adecuada presentación de los escenarios para el uso de la comunidad.</p> <p>Los escenarios intervenidos fueron:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Parque Recreativo la Hormiga</li> <li>○ Parque Recreativo Buenos Aires</li> </ul> <p>2.Brindé asistencia a la comunidad durante las visitas de seguimiento a los escenarios deportivos asignados, aclarando inquietudes relacionadas con los horarios, el uso y las actividades autorizadas dentro del escenario. Además, establecí diálogos con los usuarios sobre la importancia de participar de manera activa en las acciones necesarias para el cuidado y buen mantenimiento del espacio.</p> <p>3.Asistí y participé, junto con el equipo del área, en reuniones de trabajo con el gestor de la Zona 4. El encuentro, liderado por Jair Castro en la Secretaría del Deporte y la Recreación, tuvo como propósito explicar el proceso de entrega de documentos (actas) y coordinar las acciones operativas en campo. Esta reunión permitió fortalecer la organización del equipo y asegurar el cumplimiento de las responsabilidades establecidas en el contrato para el cierre del periodo.</p> <p>4.Elaboré y entregué las actas correspondientes a las visitas periódicas realizadas durante el mes de diciembre de 2025 a los escenarios deportivos y recreativos asignados en la Comuna 17, los cuales responden a las siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Unidad Recreativa Ciudadela de Comfandi.</li> <li>- Parque Recreativo Comfandi los enanos.</li> <li>- Parque recreativos Ciudadela Comfandi.</li> <li>- Porque el Caney IV – Biosaludables.</li> <li>- Parque Recreativo la Hacienda.</li> <li>- Parque Recreativo Villas de Guadalupe.</li> <li>- Parque Recreativo Samanes de Guadalupe.</li> <li>- Parque Recreativo Samanes II.</li> <li>- Cancha de Baloncesto Valle del Lili.</li> </ul>

<p>5.Participar en el mantenimiento preventivo y correctivo de los escenarios deportivos, para atender las necesidades de la infraestructura deportiva de los escenarios deportivos.</p> <p>6. Realizar otras actividades que le sean asignadas por el Supervisor del contrato en cumplimiento del objeto del contrato.</p>	<p>- Parque Recreativo Villa Campestre del Río II.</p> <p>5.Participé en las labores de mantenimiento del escenario deportivo Parque Caney 4 Biosaludables. Mi apoyo contribuyó a mejorar la limpieza, el orden y las condiciones generales del espacio, garantizando así un uso adecuado por parte de los usuarios. Estas acciones aportaron al embellecimiento del escenario y me permitieron enfatizar la importancia de mantenerlo en óptimas condiciones de aseo para favorecer la práctica deportiva y el disfrute comunitario.</p> <p>6.Colaboré activamente en la organización y desarrollo de la actividad “Aerorumba Neón” realizada en el escenario CIDES. Esta actividad fortaleció la oferta deportiva y recreativa de la Comuna 18, generando un impacto positivo en la participación de la comunidad y promoviendo hábitos saludables a través de la actividad física.</p> <p>✓ Presté apoyo técnico y operativo en el Centro Integral de Desarrollo Social CIDES, o Parque Los Pinos, brindando orientación a la comunidad y permaneciendo atenta a las situaciones que se presentaron durante el desarrollo de la jornada.</p> <p>✓ Participé y apoyé la rendición de cuentas de la Unidad Recreativa Ciudadela de Comfandi, a cargo del apoyo administrativo de Recreavalle. Asimismo, acompañé y respaldé el proceso de rendición de cuentas del escenario Unidad Recreativa Lourdes, en la Comuna 18, fortaleciendo la relación con la comunidad y la institucionalidad.</p>
---	--

MEDIO DE VERIFICACIÓN:	Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: <a href="https://drive.google.com/drive/folders/1T3zl8vcq_-kmbx-XSedco9bIGKGB0nV4">https://drive.google.com/drive/folders/1T3zl8vcq_-kmbx-XSedco9bIGKGB0nV4</a>
OBSERVACIONES:	N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	Yisela Marin Valencia.
FECHA DE TRANSACCIÓN:	19/dic/2025